

**Приложение 3**  
**к ОПОП по специальности**  
**44.02.05 Коррекционная педагогика**  
**в начальном образовании**

|

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**2021г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ  
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название                           | Содержание  |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы             | Рабочая программа воспитания по специальности<br>44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании  |
| Основания для разработки программы | <p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Конституции Российской Федерации;</li><li>– Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474</li><li>– «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</li><li>– Федерального Закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений</li><li>– в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</li><li>– распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.11.2020</li><li>– № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации</li><li>– в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</li><li>– Устав ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х.. Андрухаева»;</li><li>– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2018 г. № 183 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2018 г., регистрационный № 50568);</li><li>– Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013</li></ul> |

|                            |  |
|----------------------------|--|
|                            | г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г. регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г. регистрационный № 43326)г. N 544н. |
| Цель программы             | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.  |
| Сроки реализации программы | 3 года 10 месяцев;<br>2 года 10 месяцев  |
| Исполнители программы      | Директор, заместитель директора по ВР и СЗ студентов, классные руководители, преподаватели, воспитатели общежития, педагог дополнительного образования, руководитель ФВ, педагог-психолог, руководитель МО классных руководителей, руководитель волонтерского центра, библиотекари, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей.   |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Мин просвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и

социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

| <p align="center"><b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания<br/>(дескрипторы)</b></p>  | <p align="center"><b>Код<br/>личностных<br/>результатов<br/>реализации<br/>программы<br/>воспитания</b></p> |
|---|---|
| <p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>  | <p align="center"><b>ЛР 1</b></p>   |
| <p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>          | <p align="center"><b>ЛР 2</b></p>   |
| <p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p> | <p align="center"><b>ЛР 3</b></p>   |
| <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>   | <p align="center"><b>ЛР 4</b></p>   |
| <p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>   | <p align="center"><b>ЛР 5</b></p>   |

|  |              |
|--|--------------|
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях   | <b>ЛР 6</b>  |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.   | <b>ЛР 7</b>  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства   | <b>ЛР 8</b>  |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | <b>ЛР 9</b>  |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой  | <b>ЛР 10</b> |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры   | <b>ЛР 11</b> |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания   | <b>ЛР 12</b> |
| <b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями<br/>к деловым качествам личности</b>   |              |
| Реализующий современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности   | <b>ЛР 13</b> |
| <b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания, определенные Республикой Адыгея</b>  |              |
| Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся   | <b>ЛР 14</b> |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.   | <b>ЛР 15</b> |

|  |              |
|--|--------------|
| Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости   | <b>ЛР 16</b> |
| <b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>  |              |
| Готовый принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | <b>ЛР 17</b> |
| Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.   | <b>ЛР 18</b> |
| Готовый организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  | <b>ЛР 19</b> |
| <b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания, определенные субъектами<br/>образовательного процесса</b>  |              |
| Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся | <b>ЛР 20</b> |
| Готовый к созданию положительного имиджа колледжа  | <b>ЛР 21</b> |

## РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка результатов реализации рабочей программы воспитания осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, на формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице 1.

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

| №<br>п/п | Показатели качества и эффективности реализации программы  | Ед.<br>изме<br>рени<br>я | Значение показателя учебной группы |                   |                   |               |
|----------|---|--------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
|          |   |                          | на 1<br>курсе                      | на 2<br>курс<br>е | на 3<br>курс<br>е | на 4<br>курсе |
| 1.       | <b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>   |                          |                                    |                   |                   |               |
| 1.1.     | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне республики, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы          | ед.                      |                                    |                   |                   |               |
| 1.2.     | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся учебной группы | ед.                      |                                    |                   |                   |               |
| 1.3.     | Количество воспитательных мероприятий,  | ед.                      |                                    |                   |                   |               |



|       |   |     |  |  |  |  |
|-------|---|-----|--|--|--|--|
|       | проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы  |     |  |  |  |  |
| 1.4.  | Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся                                | ед. |  |  |  |  |
| 1.5.  | Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе              | %   |  |  |  |  |
| 1.6.  | Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся          | ед. |  |  |  |  |
| 1.7.  | Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе     | %   |  |  |  |  |
| 1.8.  | Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе        | %   |  |  |  |  |
| 1.9.  | Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе | %   |  |  |  |  |
| 1.10. | Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и  | %   |  |  |  |  |

|       |  |   |  |  |  |  |
|-------|--|---|--|--|--|--|
|       | условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе   |   |  |  |  |  |
| 1.11. | Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе  | % |  |  |  |  |
| 1.12. | Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе   | % |  |  |  |  |
| 1.13. | Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей, обучающихся в учебной группе                | % |  |  |  |  |
| 1.14. | Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе                | % |  |  |  |  |
| 1.15. | Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы | % |  |  |  |  |
| 2.    | <b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся</b>  |   |  |  |  |  |
| 2.1.  | Доля обучающихся, не пропустивших ни   | % |  |  |  |  |

|       |   |              |   |   |   |   |
|-------|---|--------------|---|---|---|---|
|       | одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе   |              |   |   |   |   |
| 2.2.  | Средний балл освоения ОПОП по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии) | 1,0-5,0 балл |   |   |   |   |
| 2.3.  | Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе   | %            |   |   |   |   |
| 2.4.  | Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы  | чел.         |   |   |   |   |
| 2.5.  | Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе                                 | чел.         |   |   |   |   |
| 2.6.  | Количество опубликованных научных статей, подготовленных обучающимися учебной группы  | чел.         |   |   |   |   |
| 2.7.  | Средний % заимствований при выполнении курсовой работы (проекта) обучающимися учебной группы  | %            | - | - | - | - |
| 2.8.  | Средний % заимствований при выполнении дипломной работы (проекта) обучающимися учебной группы   | %            | - | - | - | - |
| 2.9.  | Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе                          | %            |   |   |   |   |
| 2.10. | Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв  | %            | - | - | - | - |

|       |   |   |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|---|---|
|       | работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе  |   |   |   |   |   |
| 2.11. | Доля обучающихся, получивших минимальный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе | % | - | - | - | - |
| 2.12. | Доля обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе  | % | - | - | - | - |
| 2.13. | Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Ворлдскиллс, от общей численности обучающихся в учебной группе  | % |   |   |   |   |
| 2.14. | Доля обучающихся, сдававших ГИА по оценочным материалам Ворлдскиллс, от общей численности обучающихся в учебной группе  | % | - | - | - |   |
| 2.15. | Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе  | % | - | - | - |   |
| 2.16. | Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе   | % | - | - | - |   |

|       |  |      |   |   |   |  |
|-------|--|------|---|---|---|--|
| 2.17. | Количество обучающихся в учебной группе, получивших на одном из государственных аттестационных испытаний в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»   | чел. | - | - | - |  |
| 2.18. | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе                            | %    |   |   |   |  |
| 2.19. | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе | %    |   |   |   |  |
| 2.20. | Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе   | %    |   |   |   |  |
| 2.21. | Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы          | %    |   |   |   |  |
| 2.22. | Доля положительных отзывов преподавателей учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей учебной группы                                      | %    |   |   |   |  |
| 2.23. | Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля   | чел. |   |   |   |  |

|       |   |      |  |  |  |  |
|-------|---|------|--|--|--|--|
| 2.24. | Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе | чел. |  |  |  |  |
| 2.25. | Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год   | ед.  |  |  |  |  |
| 2.26. | Количество обучающихся, совершивших суицид или погибших в ходе неправомерных действий («зацеперы» и др.)                            | чел. |  |  |  |  |
| 2.27. | Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий   | чел. |  |  |  |  |

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы в ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы, определяемой ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Для обеспечения доступа в здание колледжа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеется отдельный вход с улицы, расширены дверные проемы, пандус, отдельный приспособленный туалет с пандусом. В колледже имеется система оповещения и сигнализации, при необходимости выполняется работа по обеспечению доступности подъема на верхние этажи зданий.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Данная программа разработана ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию и Государственной программы Республики Адыгея «Укрепление межнациональных отношений и патриотическое воспитание», Постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 24 декабря 2019 года n 316 (с изменениями на 30 декабря 2020 года).

Работа по воспитанию, формированию и развитию личности студентов в колледже сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего образования.

Рабочая программа воспитания в колледже отражает интересы и запросы участников образовательных отношений в лице:

- студента, признавая приоритетную роль его личностного развития на основе возрастных и индивидуальных особенностей, интересов и запросов, его семьи;
- государства и общества;
- субъектов экономической сферы – бизнеса, работодателей, общественно-деловых объединений.

Формирование общих и профессиональных компетенций в контексте решения воспитательных и личностно развивающих задач выполняет обеспечивающую роль в данном процессе.

Основой разработки рабочих программ воспитания являются положения следующих документов:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный Закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020);
- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 30.04.2021);
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.03.2021);
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 (ред. от 17.02.2021) № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- перечень поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580, п.1а; п.2б;
- перечень поручений Президента Российской Федерации от 29.12.2016 № ПР-2582,
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации



на период до 2025 года;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);

Рабочая программа воспитания разрабатывается с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Деятельность по созданию рабочей программы воспитания в ПОО, её содержание, виды и формы деятельности должны предусматривать высокую динамику изменений общественного, технологического и профессионального контекста их реализации.

### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Директор, заместитель директора по ВР и СЗ студентов, председатели предметной (цикловой) комиссии, классные руководители, преподаватели, воспитатели общежития, педагог дополнительного образования, руководитель ФВ, руководитель МО классных руководителей, руководитель волонтерского центра, педагог-психолог, библиотекари, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций работодателей.

| Наименование должности | Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса   |
|------------------------|---|
| Директор               | <ul style="list-style-type: none"><li>– Обеспечение системной образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы колледжа;</li><li>– формирование контингента обучающихся, обеспечение</li></ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>охраны их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников колледжа в установленном законодательством РФ порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение стратегии, цели и задач развития колледжа , прием решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности колледжа и к качеству образования;</li> <li>– формирование контингента обучающихся, обеспечение социальной защиты;</li> <li>– осуществление совместно с советом колледжа и общественными организациями разработки, утверждения и реализации программ развития колледжа, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>– создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников колледжа, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддержание благополучного морально-психологического климата в коллективе.</li> </ul> |
| <p>Заместитель<br/>директора<br/>по<br/>воспитательной<br/>работе и<br/>социальной<br/>защите студентов</p> | <p>Организует и руководит воспитательной работой в колледже через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказание помощи классным руководителям в формировании коллектива студенческих групп;</li> <li>– подбор классных руководителей;</li> <li>– представление о поощрении студентов и подчиненных работников;</li> <li>– изучение, обобщение передового опыта по вопросам организации воспитательной работы в учебных заведениях, его внедрение и адаптацию;</li> <li>– работу с родителями (законными представителями) (подготовку</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>родительских собраний, лекториев, бесед);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работу по созданию привлекательного имиджа колледжа, в том числе создание рекламно- презентационных материалов, участие во внешних мероприятиях;</li> <li>– учет результатов учебно-воспитательной работы, контроль за качеством работы подчиненных и должностных лиц;</li> <li>– участие студентов в городских, республиканских и общероссийских мероприятиях;</li> <li>– подготовку Педагогических советов, совещаний в рамках своего направления;</li> <li>– мероприятия по формированию здорового образа жизни и экологической культуры, по развитию творческой деятельности студентов, по улучшению социально-психологического климата в коллективах обучающихся, профилактике асоциального поведения обучающихся;</li> </ul> <p>Организует и контролирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работу кружков, клубов, секций, анализ результативности этой работы;</li> <li>– работу по выполнению студентами Устава колледжа,</li> <li>– питание;</li> <li>– социальную работу;</li> <li>– соблюдение правил внутреннего распорядка;</li> <li>– внеурочные мероприятия в соответствии с планом работы, их содержательность и эстетический уровень.</li> </ul> <p>Разрабатывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегию развития колледжа по вопросам воспитательной работы;</li> <li>- планы работы по своим направлениям.</li> </ul> <p>Формирует и развивает систему самоуправления. Проводит работу по сохранению контингента.</p> <p>Подготавливает организационные документы в рамках своих обязанностей: приказы, положения, отчеты.</p> <p>Обеспечивает связь с общественными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами.</p> |
|--|---|

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Классный<br>руководитель | <p>Содействует повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости;</p> <p>Обеспечивает включенность всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;</p> <p>Содействует успешной социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, общественных движений, творческих и научных сообществ;</p> <p>Осуществляет индивидуальную поддержку каждого обучающегося учебной группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития подростка в семье;</p> <p>Выявляет и оказывает поддержку обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, оказывает помощь в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;</p> <p>Выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;</p> <p>Проводит профилактическую работу по наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;</p> <p>Формирует навыки информационной безопасности;</p> <p>Содействует формированию у обучающихся с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;</p> <p>Оказывает поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;</p> <p>Содействует получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в колледже.</p> |
|--------------------------|--|

Обеспечивает защиту прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

Взаимодействует с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, привлекая родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах, обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого;

Информируя родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы;

Координируя взаимосвязь между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

Содействуя повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путём организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам воспитания.

Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.

Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.

Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине,

междисциплинарному курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т. ч. ведение электронных форм документации).

Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательной организации.

Участствует в работе методических объединений, конференций, семинаров; в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

Участствует в деятельности педагогических и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.

Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | <p>Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.</p> <p>Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.</p> <p>Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.</p> <p>Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p> <p>Способствует профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому и прикладному творчеству.</p> |
| <p>Преподаватель</p> | <p>Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.</p> <p>Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.</p> <p>Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.</p> <p>Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).</p>  |

Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, междисциплинарному курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Соблюдает права обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т. ч. ведение электронных форм документации).

Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательной организации.

Участствует в работе методических объединений, конференций, семинаров; в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

Участствует в деятельности педагогических и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.

Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует



|  |  |
|--|--|
|  | <p>требованиям профессиональной этики.</p> <p>Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.</p> <p>Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.</p> <p>Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.</p> <p>Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p> <p>Способствует профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому и прикладному творчеству.</p> |
| <p>Педагог<br/>дополнительного<br/>образования</p> | <p>Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании.</p> <p>Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся, воспитанников, детей в учреждениях (организациях) и по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p> <p>Проводит учебные занятия, воспитательные и иные мероприятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных</p>   |

технологий и методик обучения.

Организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся.

Руководит работой по одному из направлений деятельности образовательной организации: техническому, художественному, спортивному, туристско-краеведческому и др.

Способствует реализации прав обучающихся на создание детских ассоциаций, объединений.

Организует вечера, праздники, походы, экскурсии; поддерживает социально значимые инициативы обучающихся, воспитанников, детей в сфере их свободного времени, досуга и развлечений, ориентируясь на личность обучающегося, воспитанника, ребенка, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей.

Организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, содействует обеспечению связи обучения с практикой.

Анализирует достижения обучающихся.

Оценивает эффективность их обучения, на основе развития опыта творческой деятельности, познавательный интерес обучающихся, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Участствует в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.

Привлекает к работе с обучающимися работников учреждений культуры и спорта, родителей (лиц, их заменяющих), общественность.

Оказывает поддержку детским формам организации труда обучающихся, организует их каникулярный отдых.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.</p> <p>Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.</p> <p>Развивает у обучающихся, воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.</p> <p>Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.</p> <p>Учитывает особенности психофизического развития обучающихся, воспитанников и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.</p> <p>Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности.</p> <p>Проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.</p> <p>Проходит обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.</p> <p>Соблюдает Устав образовательной организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.</p> |
| <p>Руководитель методического объединения классных руководителей</p> | <p>Организует взаимодействие классных руководителей – членов объединения; открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания объединения; изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей ; консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей; планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в группах;</p>   |

|                  |   |
|------------------|---|
|                  | <p>становление и развитие системы воспитательной работы в учебных группах;</p> <p>Отвечает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО; за пополнение методической помощи классным руководителям; за своевременное составление документации о работе МО и проведении мероприятий;</li> <li>– за соблюдение принципов организации воспитательной работы; за знание классными руководителями их функциональных обязанностей, за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;</li> </ul> <p>Председатель методического объединения классных руководителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах;</li> <li>– содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах;</li> <li>– принимает участие в подготовке и проведении аттестации классных руководителей, участвует в научно-исследовательской, методической работе колледжа по вопросам воспитания совместно с заместителем директора по ВР и СЗ студентов, организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность. положение о методическом объединении классных руководителей.</li> </ul> |
| Педагог-психолог | <p>Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе обучения;</p> <p>Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);</p> <p>Оказывает помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем;</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий;</p> <p>Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;</p> <p>Ведет документацию по установленной форме и использует ее исключительно в целях профессиональной деятельности;</p> <p>Способствует развитию у обучающихся, готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;</p> <p>Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;</p> <p>Формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей), в том числе и культуру полового воспитания;</p> <p>Принимает участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;</p> <p>Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ; законы и иные нормативно - правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием и т.п.;</p> <p>Участвует в работе педагогических, методических советов, в</p> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  | подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий;<br>Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса. |
|--|--|

### 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная деятельность в ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» ведется на площадях, закрепленных на праве оперативного управления (свидетельство № 000132 от 20.11.07 г. рег. № 00100070).

Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева находится в трех зданиях, общей площадью 6719,7м<sup>2</sup>, в том числе: два здания постройки 1903 года, приспособленные к проведению учебного процесса, и одно здание общежития.

Основной учебный корпус является памятником архитектуры и находится под охраной государства (Охранное обязательство Минкультуры РА от 14 мая 1993г.).

Для проведения воспитательной и внеучебной работы по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании:

| Наименования объектов | Оснащение  |
|-----------------------|--|
| Актовый зал           | Площадь - 317,1м <sup>2</sup> на 340 посадочных мест, с акустическим и мультимедийным оборудованием  |
| Спортивный зал        | Площадь спортивного зала 201,7м <sup>2</sup> с подсобными помещениями площадью 66,8м <sup>2</sup> , открытая спортивная площадка площадью 425м <sup>2</sup>  |
| Библиотека            | Обеспечена печатными и электронными изданиями ОП «Юрайт» основной и дополнительной литературы по дисциплинам с выходом в сеть Интернет.<br>В библиотеке колледжа имеются 8 компьютеров для самоподготовки студентов. Все компьютеры имеют выход в Интернет. В колледже ведется работа по созданию электронных УМК (электронных пособий). |
| Медпункт              | Оборудован в соответствии с требованиями современного фельдшерского пункта   |
| Буфет                 | буфет (на 40 посадочных мест);   |
| Общежитие             | В общежитии 71 жилая комната на 213 жилых мест, общей площадью 1332м <sup>2</sup>  |
| Оснащение баз практик | 6.1.2.   |

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).